

АКТ камеральной проверки
муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная
система города Дивногорска»

25.08.2023

г. Дивногорск

Главным специалистом отдела культуры администрации города Дивногорска Пановой М.С., заместителем начальника ФЭО МСКУ МЦБ Клек Е.С. в соответствии с планом контрольных мероприятий на 2023 год, утвержденным приказом отдела культуры от 29.03.2023 № 20-о «Об утверждении плана мероприятий и создании комиссии по осуществлению ведомственного контроля за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями культуры, подведомственными отделу культуры администрации города Дивногорска», проведена камеральная проверка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система города Дивногорска» по теме: установление соответствия фактического объема услуг, оказанных муниципальным учреждением, плановым значениям, установленным муниципальным заданием, в т.ч. своевременности и полноты представления отчетности об исполнении муниципального задания, динамики показателей, характеризующих качество оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ), за период с 01.01.2023 по 30.06.2023.

Методы: сравнительный анализ фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

Сроки проведения контрольных мероприятий: 14-25.08.2023.

Результаты сравнительного анализа фактических и плановых значений объемных и качественных показателей, указанных в муниципальном задании.

| Наименование муниципальной услуги: | Планируемые объемы муниципального задания на оказание муниципальных услуг | Фактический объем муниципального задания на оказание муниципальных услуг за 2 кв. 2023 года | Выполнение муниципального задания, % | Примечание |
|--|---|---|--------------------------------------|------------|
| В натуральном выражении, единиц: | | | | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Количество посещений (в стационарных условиях)) | 160 200 | 80781 | 52,9 | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Количество посещений (вне стационара)) | 1 875 | 961 | | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Количество посещений (удаленно через сеть Интернет)) | 22 682 | 12901 | | |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Количество документов) | 235 695 | 235853 | 100,1 | |

| В стоимостном выражении, тыс. руб. | | | | |
|--|------|------|-------|--|
| Муниципальное задание всего | | | | |
| Показатель качества услуги (работы) | | | | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Динамика посещения пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (в стационарных условиях)) | 7,9 | 0 | 64,8 | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Динамика посещения пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (вне стационара)) | 67,4 | 63,7 | | |
| Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки (Динамика посещения пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом (удаленно через сеть Интернет)) | 8,9 | 10,9 | | |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Динамика объема библиотечного фонда муниципальной библиотеки) | 0 | 0,06 | 83,33 | |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Доля новых поступлений по отношению к объему фондов) | 1,8 | 0,9 | | |
| Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов (Доля документов из фонда библиотеки, отраженные в электронном каталоге в общем объеме фонда) | 100 | 100 | | |

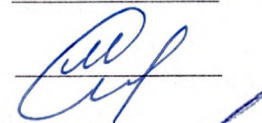
Вывод: отчет об исполнении муниципального задания за 2 квартал 2023 года в сети Интернет размещен в срок.

главный специалист отдела культуры администрации города Дивногорска



М.С. Панова

заместитель начальника ФЭО МСКУ МЦБ



Е.С. Клек

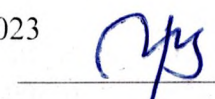
руководитель проверки, начальник отдела культуры администрации города Дивногорска



Т.В. Чавдарь

Акт составлен в двух экземплярах: 1 экз. – отдел культуры администрации города Дивногорска, 2 экз. - МБУК ЦБС г. Дивногорска

Акт на 2 л. получен «25» августа 2023
директор МБУК ЦБС г. Дивногорска



Н.В. Ильина